

## **INSTRUCCIONES PARA EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA – MASTERS Y POSTGRADOS**

Estas son las instrucciones para la formalización de la inscripción. Por favor, lea atentamente las instrucciones para no tener incidencias:

1. Podrá formalizar la inscripción desde uno de los siguientes enlaces:

- Si nunca ha sido alumno UAB: [Inscripción Máster, Postgrados y Cursos Propios sin NIU](#)

- Si ha sido alumno UAB: [Inscripción Máster, Postgrados y Cursos Propios con NIU](#)

Para acceder al estudio debe introducir **únicamente** los campos, **Estudio y Edición;** y **Aceptar:**

**Buscar Estudios**

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| Estudio         | <input type="text"/>       |
| Edición         | <input type="text"/>       |
| Centro          | 600-Escuela de Postgrado ▼ |
| Departamento    | (cualquiera) ▼             |
| Descriptor      | <input type="text"/>       |
| Tipo estudio    | (cualquiera) ▼             |
| Código proyecto | <input type="text"/>       |

2. Esta información es imprescindible para poder recibir el Carnet de Estudiante. Debe introducir su dirección postal como puede ver en el siguiente ejemplo: **Cl Numància, 200, 2, 4** (el tipo de vía puede ser Cl/Avda/PI). El código postal si sois de fuera de España es el 99999.

3. Validaremos su inscripción comprobando el pago de la tasa, la admisión de la coordinación del estudio, y la **documentación de acceso necesaria, que deberá adjuntar en el momento de la inscripción** (un máximo de 2MB por documento):

<http://www.uab.es/servlet/Satellite/postgrado/masters-y-postgrados-propios/acceso-1096480416400.html>

4. A continuación podrá efectuar el pago de la tasa de inscripción, mediante:

- **Tarjeta bancaria**, seleccionando **TPV Terminal Punto de Venta**. Si no puede pagar en el mismo instante, podrá acceder a su pago desde el enlace, [Pagos por TPV](http://sia.uab.cat/), que encontrará en <http://sia.uab.cat/>

- **Transferencia bancaria**

- **Documento de pago** que podrá abonar en Catalunya Banc, seleccionando **Entidad Financiera**

5. **Una vez admitido definitivamente**, recibirá, en el plazo máximo de 7 días hábiles, toda la información para formalizar el proceso de matrícula.

Para cualquier duda puede dirigirse a Suport Automatrícula de l'Escola de Postgrau:  
[ep.automatricula@uab.cat](mailto:ep.automatricula@uab.cat) / 93.581.43.28